

ДОГОВОР № _____
на выполнение проектных и изыскательских работ

г. Воскресенск

«___» август 2020 г.

Общество с ограниченной ответственностью «ВОЛМА-Воскресенск» в лице Генерального директора управляющей организации Общества с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «ВОЛМА» Овчинцева Владимира Викторовича, действующей на основании Устава, протокола внеочередного собрания участников ООО «ВОЛМА-Воскресенск» № б/н от 29.07.2010 г. и Договора о передаче полномочий единоличного исполнительного органа ООО «ВОЛМА-Воскресенск» управляющей организации – ООО «Управляющая компания «ВОЛМА» № 18/10 от 30.07.2010 г., именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной Стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», с другой Стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор (далее по тексту – «Договор») о нижеследующем:

Статья 1. Предмет договора.

1.1. Подрядчик обязуется выполнить проектные работы стадии «Проектная и Рабочая документации» и инженерные изыскания для подготовки проектной документации (инженерно-геодезические, инженерно-геологические (включая гидрогеологическое моделирование), инженерно-экологические изыскания) в соответствии с настоящим Договором (в том числе Задаaniem на проектирование и инженерные изыскания (Приложение №1 к настоящему Договору) по объекту: **«Строительство вспомогательного участка по производству гипсового вяжущего для основного производства завода строительных материалов «ВОЛМА-Воскресенск», расположенного по адресу: Московская область, г. Воскресенск, ул. Кирова, д. 3»** (далее по тексту – Работы), в объеме достаточном для прохождения экспертизы проектной документации, получения разрешения на строительство, строительства объекта, в соответствии с перечнем документации, передаваемой Заказчику (Приложение №2 к настоящему Договору) и передать результаты работы Заказчику в порядке и сроки, определенные настоящим договором.

Материалы инженерных изысканий, технические отчеты по результатам инженерных изысканий, проектная документация стадии «Проектная документация» и стадии «Рабочая документация», иные документы, которые Подрядчик обязан разработать в соответствии с настоящим Договором, далее по тексту именуются «документация».

1.2. Документация, разрабатываемая Подрядчиком в ходе выполнения настоящего договора, и подлежащая передаче Заказчику, должна соответствовать требованиям нормативных правовых актов, нормативно-технических документов, действующих на территории Российской Федерации (в том числе нормативным правовым актам Московской области и муниципальным правовым актам), градостроительному плану земельного участка. Подрядчик самостоятельно отслеживает изменения в указанных актах, вступившие в силу до момента подписания Акта выполненных работ, письменно уведомляет о таких изменениях Заказчика и вносит соответствующие корректировки в разрабатываемую или уже разработанную документацию.

Результаты инженерных изысканий должны быть достоверными и достаточными для обоснования конструктивных и объемно-планировочных решений, установления проектных значений и характеристик зданий или сооружений, мероприятий инженерной защиты и мероприятий по охране окружающей среды. Расчетные данные в составе результатов инженерных изысканий должны быть обоснованы исполнителем инженерных изысканий и содержать прогноз их изменения в процессе строительства и эксплуатации зданий и сооружений.

1.3. Подрядчик также обязуется осуществлять техническое сопровождение Заказчика при прохождении экспертизы документации, согласовании документации со всеми заинтересованными организациями и получении Заказчиком разрешения на строительство в органах местного самоуправления (или разъяснений, что разрешение на строительство не требуется). Под техническим сопровождением понимается защита принятых технических решений Подрядчика по разработанной им документации в органах государственной/негосударственной экспертизы, надзорных организациях, органах местного самоуправления, а также своевременное внесение правок в документацию по полученным замечаниям.

1.4 Работы, не учтенные данным договором, оплачиваются дополнительно, по дополнительным соглашениям.

При этом внесение изменений (правок) в документацию в связи с изменением нормативных правовых актов, нормативно-технических документов, действующих на территории РФ (в том числе нормативных правовых актов Московской области и муниципальных правовых актов), а также в связи с замечаниями Заказчика, организаций, осуществляющих государственную/негосударственную экспертизу документации, органов и организаций, осуществляющих согласование документации, выдачу разрешений на строительство, дополнительными работами не являются и отдельно не оплачиваются.

1.5. Градостроительный план, выписка из ЕГРН, подтверждающая право собственности Заказчика на земельный участок, перечень технологического оборудования, предварительные технологические решения, нагрузки (в том числе и энергетические), точки подключения оборудования (точные координаты) технологического оборудования предоставляются Заказчиком.

1.6. Документация должна быть составлена на русском языке, проектирование осуществляется в формате AutoCAD, тексты и таблицы должны быть подготовлены, используя программное обеспечение Microsoft Office.

1.7. Подрядчик гарантирует наличие у него необходимых разрешений, допусков, аккредитаций для выполнения работ по настоящему Договору.

Подрядчик гарантирует на весь период действия Договора свое членство в саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации и инженерные изыскания с полным уровнем его ответственности по обязательствам. Сведения о членстве Подрядчика в СРО на момент заключения Договора подтверждено свидетельством _____, а также выпиской _____.

1.8. Работники Подрядчика, выполняющие работы по Договору, должны соответствовать установленным законодательством Российской Федерации требованиям к лицам, выполняющим такие работы.

1.9. Стороны гарантируют, что их финансовое состояние не может привести к возбуждению процедур банкротства в его отношении либо к принудительной ликвидации, признаки банкротства, предусмотренные Федеральным законом от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)", на Дату Договора у Сторон отсутствуют, Стороны своего банкротства не предвидят, с заявлениями должника обращаться в арбитражный суд не собираются.

1.10. Стороны гарантируют, что настоящий Договор заключается в рамках обычной хозяйственной деятельности каждой из них, каких-либо дополнительных одобрений органами управления каждой из Сторон не требуется.

1.11. Стороны признают, что Заказчик не обладает специальными познаниями в области проектирования, инженерных изысканий, разработки и оформления проектной документации, в связи с чем Подрядчик несет полную ответственность за качество разрабатываемой документации и ее соответствие требованиям законодательства Российской Федерации. При этом Подрядчик не вправе ссылаться на согласования документации, ее отдельных элементов, технических и проектных решений Заказчиком как на основание отказа внести изменения в документацию по замечаниям к документации, выданным организацией, осуществляющей государственную/негосударственную экспертизу документации, органами и организациями,

осуществляющими согласование документации, выдачу разрешений на строительство.

Статья 2. Цена работ.

2.1. Цена работ по настоящему договору составляет *(определяется по итогам тендерных процедур)*—_____, в том числе – НДС (20%) – _____.

В указанную в настоящем пункте цену включены все возможные (предвиденные и непредвиденные) затраты Подрядчика, связанные с выполнением работ по настоящему Договору (в том числе, но не исключительно затраты на оплату труда персонала Подрядчика, командировочные, транспортные расходы и прочее).

Стоимость Работ, указанная в настоящем пункте, окончательная и не может увеличена. Стоимость Работ по настоящему Договору может быть уменьшена, если при приемке выполненных работ выяснится, что Подрядчик выполнил меньший объем работ.

В указанную в настоящем пункте цену включена стоимость всех проектных работ (включая изменения документации по замечаниям и предложениям Заказчика, организаций и органов, осуществляющих согласование документации, экспертизу документации, выдачу разрешений на строительство, прочих уполномоченных организаций и органов), стоимость всех инженерных изысканий, указанных в Техническом задании на проектирование (включая работы по устранению замечаний Заказчика, организаций и органов, осуществляющих согласование документации, экспертизу документации, выдачу разрешений на строительство, прочих уполномоченных организаций и органов), техническое сопровождение и консультирование Заказчика. В указанную в настоящем пункте цену не включена стоимость экспертизы результатов инженерных изысканий и экспертизы проектной документации.

2.2. Оплата работ осуществляется в порядке, указанном в п. 3.1. настоящего Договора.

Статья 3. Платежи и расчеты.

3.1. Оплата по настоящему договору производится путем перечисления денежных средств Заказчиком на расчетный счет Подрядчика, указанный в договоре, в следующем порядке: *(определяется по итогам тендерных процедур, предпочтение отдается условиям оплаты после передачи результата работ Заказчику и подписания акта выполненных работ)*.

Статья 4. Сроки выполнения работ.

4.1. Подрядчик должен приступить к выполнению работ по настоящему договору не позднее первого рабочего дня, следующего за днем подписания договора и сдать результат всех работ Заказчику по Акту выполненных работ не позднее 180 календарных дней с даты подписания настоящего Договора. Сроки выполнения отдельных этапов работ установлены в Календарном плане работ (Приложение №3 к настоящему Договору).

Статья 5. Права и обязательства сторон.

5.1. Подрядчик в счет договорной цены работ, предусмотренной статьей 2 договора, обязуется:

5.1.1. Выполнить работы, указанные в статье 1 настоящего договора, в соответствии с условиями Договора и передать их результаты Заказчику в сроки, предусмотренные статьей 4 настоящего договора.

5.1.2. Обеспечить передачу полученных результатов при выполнении работ по договору, не нарушающих исключительных прав Подрядчика и других лиц на результаты работ.

5.1.3. Обеспечить соответствие документации, являющейся результатом работ по договору, требованиям (в том числе, но не исключительно) градостроительного плана земельного участка, выданных технических условий на подключение к сетям, технических

регламентов, строительных норм и правил (СНиП), требованиям промышленной, пожарной безопасности, экологическим требованиям, требованиям по охране окружающей среды, атмосферного воздуха, зеленых насаждений, лесных, земельных и водных ресурсов, требованиям к мероприятиям по уменьшению и/или предотвращению негативных воздействий на окружающую среду, требованиям иных нормативных правовых актов и нормативно-технических документов, действующих на территории РФ (в том числе нормативных правовых актов Московской области и муниципальных правовых актов).

5.1.4. Согласовать разработанную документацию с Заказчиком. В том числе, но не исключительно письменно согласовывать с Заказчиком на этапе разработки документации стадии «П» технические решения по конструктиву здания, применяемому типу дорожного покрытия, концептуальные схемы работы инженерных сетей, номенклатуру и изготовителя применяемых материалов и используемого оборудования, результаты инженерных изысканий.

5.1.5. Подрядчик своими силами и средствами и за свой счет (без дополнительной оплаты Заказчиком) устраняет все отмеченные Заказчиком, организациями, осуществляющими государственную/негосударственную экспертизу документации, органами и организациями, осуществляющими согласование документации, выдачу разрешений на строительство, замечания и недостатки к выполняемым работам и документации в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с момента получения от Заказчика посредством сообщения на электронную почту перечня замечаний.

5.1.6. Незамедлительно и во всех случаях в письменном виде информировать Заказчика о приостановке работ (с указанием момента, с которого приостанавливаются работы), причин остановки, нецелесообразности продолжения выполнения работ. В этом случае Стороны рассмотрят вопрос о дальнейшем продолжении исполнения договора, возврате авансов, полном или частичном возмещении затрат Подрядчику.

5.1.7. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные настоящим договором.

5.1.8. Немедленно известить в письменной форме Заказчика посредством сообщения на электронную почту, и до получения от него указаний приостановить выполняемые работы, при обнаружении недостатков или неполноты предоставленной Заказчиком документации относительно объема, согласованного в Приложении №5, возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний в задании, а также всех иных, не зависящих от Подрядчика обстоятельств, угрожающих качеству результата выполняемых работ, либо создающих невозможность их завершения в срок.

В письменном виде своевременно сообщать Заказчику об обстоятельствах, препятствующих выполнению Подрядчиком принятых на себя обязательств.

5.1.9. Передавать Заказчику документацию, указанную в Перечне документации, подлежащей передаче Заказчику (Приложение №2 к настоящему договору, далее - Перечень) в следующем порядке:

5.1.9.1. документация стадии П (документация, относительно которой в Приложении №2 в графе «Стадии» сделана отметка «П») в сроки, указанные в календарном плане работ (Приложение №3):

- направить документацию в электронном виде на электронную почту Заказчика для предварительной проверки;

- после устранения всех замечаний Заказчика, сформированных по итогам предварительной проверки документации в электронном виде, передать Заказчику 1 экземпляр документации на бумажном носителе, оформленной в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, для проведения государственной/негосударственной экспертизы проектной документации

- после устранения всех замечаний Заказчика, организации, осуществляющей государственную/негосударственную экспертизу проектной документации, органов и организаций, осуществляющих согласование проектной документации и получения Заказчиком положительного заключения экспертизы проектной документации (без замечаний)

передать Заказчику проектную документацию в электронном виде, в виде записанных на электронный носитель (диск CD-RW или флэш-накопитель) файлов в формате (AutoCAD и pdf) и 4 (четыре) подлинных идентичных экземпляра документации (Приложение №2) на бумажном носителе, оформленных, подписанных и скрепленных печатью в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Заказчиком положительного заключения экспертизы проектной документации (без замечаний);

5.1.9.2. документация стадии РД (документация, относительно которой в Приложении №2 в графе «Стадии» сделана отметка «РД») в сроки, указанные в календарном плане работ (Приложение №3):

- Документацию стадии РД направить в электронном виде на электронную почту Заказчика для предварительной проверки;

- после устранения всех замечаний Заказчика, сформированных по итогам предварительной проверки документации в электронном виде, передать Заказчику проектную документацию в электронном виде, в виде записанных на электронный носитель (диск CD-RW или флэш-накопитель) файлов в формате (AutoCAD и pdf) и 4 (четыре) подлинных идентичных экземпляра документации (Приложение №2) на бумажном носителе, оформленных, подписанных и скрепленных печатью в соответствии с требованиями нормативных правовых актов

5.1.9.3. Документация по инженерным изысканиям:

В течении 5 календарных дней с даты подписания договора Подрядчик разрабатывает программу выполнения инженерных изысканий и направляет её в электронном виде на электронную почту Заказчика для согласования.

Заказчик в течение 5 календарных дней проверяет полученную от Подрядчика Программу выполнения инженерных изысканий и согласовывает ее либо направляет Подрядчику на электронную почту замечания к Программе.

В случае получения Подрядчиком замечаний от Заказчика к Программе выполнения инженерных изысканий, Подрядчик обязан за свой счет устранить такие замечания в срок не более 2 календарных дней с даты получения замечаний.

После устранения всех замечаний Заказчика, сформированных по итогам предварительной проверки, Подрядчик приступает к выполнению инженерных изысканий.

Инженерные изыскания выполняются комплексно в объеме, указанном в Задании на проектирование и инженерные изыскания (Приложение №1).

Согласно календарному плану работ (Приложение №3) по завершении работ по инженерным изысканиям Подрядчик направляет на электронную почту Заказчика материалы и технические отчеты по результатам инженерных изысканий для предварительной проверки;

Заказчик в каждом случае направления ему технических отчетов по результатам инженерных изысканий для предварительной проверки и (или) приемки обязан в течение 10 (десяти) рабочих дней проверить направленную Подрядчиком документацию и направить на электронный адрес Подрядчика подтверждение возможности приемки технических отчетов по результатам инженерных изысканий, либо мотивированный отказ от приемки технических отчетов по результатам инженерных изысканий.

В случае получения мотивированного отказа Заказчика от приемки технических отчетов по результатам инженерных изысканий Подрядчик обязан в срок, не превышающий 5 (пять) рабочих дней, устранить все замечания Заказчика к техническим отчетам и работам по инженерным изысканиям в соответствии с требованиями настоящего договора и предъявить повторно комплект скорректированных документов Заказчику на рассмотрение.

После устранения всех замечаний Заказчика, сформированных по итогам предварительной проверки технических отчетов по результатам инженерных изысканий, передать Заказчику 2 экземпляра отчетов по результатам инженерных изысканий на бумажном носителе, оформленной в соответствии с требованиями СП 47.13330.2012 Инженерные изыскания для строительства. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 11-02-96 и других нормативных правовых актов, для проведения государственной/негосударственной экспертизы результатов инженерных изысканий;

В случае получения Заказчиком замечаний к техническим отчетам по результатам инженерных изысканий от организации, осуществляющей государственную/негосударственную экспертизу результатов инженерных изысканий, за свой счет устранить такие замечания, внося изменения в документацию, и в срок не более 5 рабочих дней с момента получения на электронную почту от Заказчика замечаний передать Заказчику измененную документацию в электронном виде, в виде записанных на электронный носитель (диск CD-RW или флэш-накопитель) файлов в формате (AutoCAD и pdf) и 4 (четыре) подлинных идентичных экземпляра документации на бумажном носителе, оформленных, подписанных и скрепленных печатью в соответствии с требованиями нормативных правовых актов.

Приемка документации осуществляется уполномоченным лицом Заказчика по комплектности, указанной в накладной. При подписании накладной Подрядчика уполномоченное лицо Заказчика обязано указать дату получения документации и указать свою должность, Ф.И.О., номер и дату доверенности. Подпись уполномоченного лица Заказчика в накладной не является приемкой документации по качеству и приемкой работ, она лишь подтверждает факт передачи документации Заказчику на проверку.

Результаты инженерных изысканий направляются на экспертизу одновременно с проектной документацией.

5.1.10. Не передавать документацию, выполненную по Договору, третьим лицам без согласования с Заказчиком.

5.1.11. Информировать Заказчика по его письменному запросу о состоянии дел по выполнению работ по настоящему Договору.

5.1.12. В случае получения Заказчиком замечаний к проектной документации от органа местного самоуправления в ходе процедуры получения разрешения на строительство (или разъяснений, что разрешение на строительство не требуется) за свой счет устранить такие замечания, внося изменения в документацию, и в срок не более 5 рабочих дней с момента получения на электронную почту от Заказчика замечаний передать Заказчику измененную проектную документацию в электронном виде, в виде записанных на электронный носитель (диск CD-RW или флэш-накопитель) файлов в формате (AutoCAD и pdf) и 4 (четыре) подлинных идентичных экземпляра документации (Приложение №2) на бумажном носителе, оформленных, подписанных и скрепленных печатью в соответствии с требованиями нормативных правовых актов.

В случае если указанные в настоящем пункте изменения в документацию стадии «П» повлекут за собой изменения в документацию стадии «РД», то такие изменения документации стадии «РД» также производятся Подрядчиком за свой счет и Подрядчик передает Заказчику измененную документацию стадии «РД» в том же количестве и порядке, какой предусмотрен п.5.1.9.

В случае если изменения в технических отчетах по результатам инженерных изысканий (или в самих инженерных изысканиях) повлекут за собой необходимость внесения изменений в проектную документацию стадии «П» и (или) стадии «РД», то такие изменения проектной документации стадии «П» и стадии «РД» производятся Подрядчиком за свой счет и Подрядчик передает Заказчику измененную проектную документацию стадии «П» и «РД» в том же количестве и порядке, какой предусмотрен п.5.1.9.

5.1.13. Вызвать представителя Заказчика на приемку полевых работ при проведении инженерных изысканий.

5.1.1. Назначить своих представителей, которые от имени Подрядчика будут осуществлять взаимодействие с Заказчиком, а также принимать оперативные решения по всем вопросам, возникающим у Заказчика при выполнении работ и оформлении необходимых документов, и выдать им надлежащим образом оформленные доверенности. По письменному запросу Заказчика в электронной почте сообщить в течение 5-ти рабочих дней в письменной форме в электронной почте фамилии, имена, отчества и должности своих представителей с указанием их полномочий (в том числе представить копию доверенности).

5.2. Подрядчик имеет право:

5.2.1. Самостоятельно определять количество специалистов, необходимых для

выполнения работ по настоящему договору, а также график их работы для выполнения работ в установленные сроки.

5.2.2. По согласованию с Заказчиком досрочно выполнить работы, определенные настоящим договором, без заключения дополнительного соглашения к настоящему договору.

5.3. Для обеспечения выполнения настоящего договора Заказчик обязуется:

5.3.1. Назначить своих представителей, которые от имени Заказчика будут осуществлять контроль за выполнением работ, а также принимать оперативные решения по всем вопросам, возникающим у Подрядчика при выполнении работ и оформлении необходимых документов, и выдать им надлежащим образом оформленные доверенности. По письменному запросу Подрядчика сообщить в течение 5-ти рабочих дней в письменной форме фамилии, имени, отчества и должности своих представителей с указанием их полномочий (в том числе представить копию доверенности).

5.3.2. Произвести оплату выполненных Подрядчиком работ в порядке и сроки, предусмотренные настоящим договором.

5.3.4. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные настоящим договором.

5.4. Заказчик имеет право:

5.4.1. Осуществлять контроль и надзор за ходом и качеством выполняемых Подрядчиком работ, соблюдением сроков их выполнения, в том числе осуществлять контроль и приемку полевых работ при проведении инженерных изысканий.

5.4.2. Привлечь Подрядчика к участию в деле в связи с иском, предъявленным Заказчику третьими лицами, основанием для которого являются недостатки и ошибки в разработанной Подрядчиком документации.

5.4.3. Задержать оплату выполненных Подрядчиком работ в случае обнаружения в разработанной документации ошибок и недостатков, вплоть до полного устранения всех замечаний.

Статья 6. Гарантии качества.

6.1. Подрядчик несет ответственность за правильное выполнение работ согласно условиям настоящего договора и соответствие работ и их результатов действующему законодательству РФ, Московской области, муниципальным правовым актам.

6.2. Подрядчик гарантирует:

6.2.1. Выполнение всех работ в полном соответствии с настоящим Договором в порядке и сроки, предусмотренные договором.

6.2.2. Высокое качество всех работ в соответствии с действующими на территории РФ нормативными правовыми актами, нормативно-техническими документами и требованиями к выполнению работ, определенными настоящим Договором, заданием на проектирование, действующим законодательством

6.2.3. Своевременное устранение ошибок и недостатков, выявленных Заказчиком, уполномоченными органами и организациями.

Статья 7. Аудит качества.

7.1. Заказчик имеет право проводить аудит качества предоставляемых Подрядчиком работ.

7.2. Подрядчик обязуется создать все необходимые условия для проведения представителями Заказчика аудита качества, а также по требованию Заказчика предоставлять все необходимые для аудита документы.

Статья 8. Права на результаты работ.

8.1. Вся документация, созданная Подрядчиком или привлеченными им третьими лицами при исполнении Договора (в том числе проектная документация стадии «П» и стадии «РД», материалы и технические отчеты по результатам инженерных изысканий), после

передачи ее Заказчику становится собственностью Заказчика. Исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, содержащиеся в документах (далее – исключительные права), в полном объеме и без каких-либо ограничений передаются Заказчику.

8.2. В случае предъявления к Заказчику третьими лицами претензий и исков, возникающих из авторских прав на произведения, входящие в проектную, рабочую и сопутствующую документацию, разработанную Подрядчиком по Договору, и иных исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности, Подрядчик обязуется солидарно с Заказчиком выступать в рамках любой возможной судебной или административной процедуры против таких требований, а в случае неблагоприятного для Заказчика решения какого-либо компетентного органа или суда принять на себя возмещение причиненных Заказчику убытков.

8.3. Подрядчик гарантирует, что между ним и его работником (автором) не заключены и не будут заключены договоры, содержащие условия о том, что право на использование произведений, созданных работником (автором) в связи с выполнением своих трудовых обязанностей или конкретного задания работодателя в ходе исполнения Договора (служебное произведение), принадлежит работнику (автору).

8.4. Подрядчик гарантирует заключение с привлеченными им при исполнении Договора третьими лицами договоров, обеспечивающих приобретение Подрядчиком всех исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности для передачи Заказчику.

8.5. Передаваемые Подрядчиком исключительные права в полном объеме означают право Заказчика использовать Проектную, рабочую и сопутствующую документацию как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами в любой форме и любым не противоречащим законодательству способом.

8.6. Датой передачи исключительных прав на документацию Заказчику является дата передачи документации Заказчику.

Статья 9. Сдача-приемка результата работ.

9.1. Состав, названия и содержание документации, разрабатываемой Подрядчиком и подлежащей сдаче Заказчику по окончании работ, предусмотренных договором, должен соответствовать требованиям нормативных актов на день передачи. В случае если состав и названия документации, указанные в Приложении №2, на день передачи Заказчику будет не соответствовать требованиям нормативных актов, Подрядчик обязан передать Заказчику документацию по составу, наименованию соответствующую требованиям нормативных актов, внесения изменений в Приложение №2 при этом не требуется.

9.2. Сдача-приемка работ по настоящему договору Заказчику осуществляется в следующем порядке:

9.2.1. Подрядчик передает Заказчику документацию в порядке, предусмотренном пунктом 5.1.9., Заказчик в каждом случае направления ему документации для предварительной проверки и (или) приемки обязан в течение 10 (десяти) рабочих дней проверить направленную Подрядчиком документацию и направить на электронный адрес Подрядчика свои замечания (в случае предварительной проверки) или подтверждение возможности приемки работ, либо мотивированный отказ от приемки документации и работ по Договору.

9.2.2. В случае получения замечаний Заказчика или мотивированного отказа Заказчика от приемки документации и работ Подрядчик обязан в срок, не превышающий 5 (пять) рабочих дней, устранить все замечания Заказчика к результату работ в соответствии с требованиями настоящего договора и предъявить повторно комплект скорректированных документов Заказчику на рассмотрение;

9.2.3. В случае подтверждения Заказчиком возможности приемки работ по настоящему договору Подрядчик в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения подтверждения

Заказчика направляет Заказчику 2 экземпляра Акта выполненных работ, счет на оплату, счет-фактуру, а Заказчик обязан в срок, не превышающий 5 (пять) рабочих дней, принять предъявленные к приемке работы путем подписания соответствующего Акта выполненных работ.

Приемка документации осуществляется уполномоченным лицом Заказчика по комплектности, указанной в накладной. При подписании накладной Подрядчика уполномоченное лицо Заказчика обязано указать дату получения документации и указать свою должность, Ф.И.О., номер и дату доверенности. Подпись уполномоченного лица Заказчика в накладной не является приемкой документации по качеству и (или) приемкой выполненных работ

, она лишь подтверждает факт передачи документации Заказчику на проверку.

В случае необходимости Подрядчик по письменному согласованию с Заказчиком вправе направить документацию заказным почтовым отправлением с описью вложений и с уведомлением о вручении. В этом случае датой передачи результатов работ Заказчику для проверки и приемки является дата доставки почтового отправления Заказчику.

9.3. Работы считаются принятыми с даты подписания Сторонами Акта выполненных работ, подтверждающего, что принятая Заказчиком документация соответствует условиям договора и удовлетворяет требованиям Заказчика.

Статья 10. Ответственность сторон.

10.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. За нарушение Подрядчиком сроков выполнения работ и передачи документации Заказчик вправе требовать от Подрядчика уплаты неустойки в размере 0,1 % от цены работ по настоящему Договору за каждый день просрочки передачи документов.

10.3. За нарушения Заказчиком сроков оплаты за выполненные работы Подрядчик вправе требовать от Заказчика уплаты неустойки в размере 0,1 % от неоплаченной в срок суммы за каждый день просрочки,.

10.4. Подрядчик несет ответственность за ненадлежащее составление разработанной им документации, включая ошибки и недостатки, обнаруженные Заказчиком или третьими лицами в результате проверки после приемки выполненных работ.

10.5. Наличие недостатков и ошибок в документации, обнаруженных после подписания Акта выполненных работ, в виде замечаний фиксируется Заказчиком и письменно направляется Подрядчику с требованием устранить указанные ошибки.

Письмо с перечнем ошибок (недостатков) направляется Подрядчику, который обязан рассмотреть в течение 5-ти рабочих дней с момента получения или представить мотивированный отказ. Если в течение 5 (пяти) дней, подписанный мотивированный отказ не будет представлен, замечания считаются принятыми со стороны Подрядчика.

Предельный срок устранения ошибок и недостатков Подрядчиком не должен превышать 15-ти (пятнадцати) календарных дней с момента получения им письма от Заказчика.

При отказе Подрядчика от исправления обнаруженных недостатков и ошибок, для их подтверждения Заказчик вправе привлечь стороннюю экспертную или проектную организацию, имеющую право на выполнение экспертизы проектной документации, которая составит заключение о наличии недостатков, ошибок в документации и их характере. Расходы, связанные с привлечением такой организации, обязан оплатить Подрядчик в соответствии с представленным Заказчиком счетом (счетом-фактурой). Составленное заключение направляется Подрядчику официально. Установленные в составленном заключении ошибки и недостатки в разработанной документации подлежат устранению Подрядчиком в течение 15-ти (пятнадцати) календарных дней с момента получения им

заклучения.

В случае, если установленный 15-ти (пятнадцати) дневный срок (с момента получения Подрядчиком замечания Заказчика или заключения экспертной организации) будет превышен, Подрядчик обязан уплатить Заказчику штраф в размере 0,1 % от цены работ по настоящему Договору за каждый день просрочки до полного исполнения обязательства.,

10.6. Уплата неустоек, штрафов и возмещение причиненных убытков не освобождает Подрядчика от выполнения обязательств, предусмотренных Договором, за исключением случая расторжения договора.

10.7. Подрядчик несет полную ответственность за действия привлекаемых им субподрядчиков и консультантов. Все привлекаемые Подрядчиком субподрядчики должны соответствовать требованиям к исполнителям тех видов работ, которые они выполняют (в том числе подтвердить свое членство в СРО, если такое членство требуется, подтвердить аккредитацию организаций и лабораторий, квалификацию работников).

10.8. Каждая Сторона должна исполнять свои обязательства надлежащим образом, оказывая другой Стороне все возможное содействие в исполнении своих обязательств. Стороны вправе не выставлять друг другу пени и штрафные санкции за неисполнение обязательств по настоящему договору.

10.9. Подрядчик обязуется компенсировать финансовый ущерб Заказчика, понесенный им вследствие отказа в вычетах, возмещении налога на добавленную стоимость (НДС), доначисления НДС по УПД или счетам-фактурам, выставленным Подрядчиком в адрес Заказчика и не отраженным в Книге продаж Подрядчика, или выставленным Подрядчиком и оформленным с нарушением налогового законодательства, или по иным основаниям, связанным с нарушением Подрядчиком налогового законодательства, в сумме, равной сумме НДС, по которой отказано в вычетах, возмещении Заказчику, в сумме доначисленного НДС, а также связанных с этим штрафов и пеней, при условии, что самим Заказчиком соблюдены все нормы и требования налогового законодательства. Стороны договорились о том, что документом, подтверждающим возникновение оснований для уплаты Подрядчиком Заказчику компенсации соответствующих сумм финансовых убытков, предусмотренных настоящим пунктом, является решение налогового органа (об отказе в вычете, возмещении НДС, о доначислении Заказчику соответствующих сумм НДС, о начислении пени, о привлечении Заказчика к налоговой ответственности в связи с неуплатой соответствующей суммы НДС), а в случае предъявления Подрядчиком мотивированного возражения в отношении решения налогового органа - вступившее в законную силу решение суда.

Статья 11. Форс-мажорные обстоятельства.

11.1. Стороны не будут нести ответственность за полное или частичное невыполнение своих обязательств по настоящему договору, если такое невыполнение обусловлено последствиями действия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), которые возникли в результате непредотвратимых при данных условиях событий чрезвычайного характера, имевших место после заключения настоящего договора, и которые Стороны не имели возможности предусмотреть и предотвратить доступными мерами. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся также обстоятельства, которые Стороны не могли предвидеть и на которые не могли повлиять разумными способами, и за возникновение которых они не несут ответственности, например, землетрясение, наводнение, оползни, пожар, а также военные (боевые) действия.

11.2. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения Сторонами своих обязательств по договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства.

11.3. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы Сторона обязана в течение 5 (пяти) дней сообщить письменно на электронную почту другой Стороне о таких обстоятельствах и приложить все усилия, чтобы как можно быстрее компенсировать невыполнения обязательств по настоящему договору.

11.4. В случае если обстоятельства непреодолимой силы будут продолжаться более

одного месяца, Стороны встретятся, чтобы обсудить необходимые меры, однако, если в течение последующего месяца Стороны не достигнут взаимоприемлемого решения, любая из Сторон вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор.

Статья 12. Порядок разрешения споров.

12.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора или в связи с ним, будут по возможности решаться путем переговоров между Сторонами.

При возникновении споров по настоящему договору обязательным является предъявление претензии, срок рассмотрения которой устанавливается в 15 (пятнадцать) дней с даты ее вручения стороне. Претензия должна быть направлена посредством ФГУП «Почта России» заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручена Стороне нарочно с проставлением отметки о получении и подписью представителя Стороны. В случае если претензия направлена по юридическому адресу Стороны, указанному в настоящем Договоре, посредством ФГУП «Почта России» заказным письмом с уведомлением о вручении, при невозможности вручения претензии по причинам, независящим от отправителя (отказ адресата от вручения; неявка адресата для получения; истечение срока хранения; иные обстоятельства и др.), претензия считается врученной надлежащим образом на шестой день с даты доставки корреспонденции в почтовое отделение согласно почтовому индексу, указанному в Договоре.

В случае недостижения соглашения путем переговоров все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Волгоградской области.

Статья 13. Изменение и расторжение договора.

13.1. В случае существенного изменения обстоятельств, которые невозможно было предусмотреть при заключении настоящего договора, Сторонами оформляются дополнительные соглашения к настоящему договору.

Проект дополнительного соглашения оформляется Стороной, инициировавшей внесение изменений в Договор, и направляется второй Стороне, которая обязана рассмотреть его и подписать в 10-дневный срок с момента получения или дать мотивированный отказ и вернуть оригиналы направленного ему проекта дополнительного соглашения.

В случае получения мотивированного отказа, Стороны обязаны предпринять все возможные меры для урегулирования споров путем переговоров. Достигнутая договоренность оформляется путем направления нового проекта дополнительного соглашения.

13.2. После подписания договора все предыдущие письменные и устные соглашения, переговоры, переписка между Сторонами, относящиеся к договору, теряют силу.

13.3. Договор может быть расторгнут досрочно в следующих случаях:

13.3.1. По требованию Заказчика в одностороннем внесудебном порядке:

- при существенном (более чем на 15 (пятнадцать) календарных дней) нарушении Подрядчиком сроков, установленных в календарном плане работ;
- при нарушении Подрядчиком условий договора, ведущих к снижению качества работ;
- обнаружения отрицательного результата проведения работы или нецелесообразности продолжения работ;
- отказа Подрядчика устранить допущенные недостатки в выполненных работах;
- при аннулировании лицензий Подрядчика, прекращении действий свидетельства СРО в отношении определенного вида или видов работ Подрядчика, принятии актов соответствующими государственными и иными органами в рамках действующего законодательства РФ, лишаящие Подрядчика права на производство работ;

- отсутствия (недостаточности) денежных средств для финансирования работ по договору;
- по иным основаниям, предусмотренным настоящим договором и законодательством РФ.

13.3.2. По требованию Подрядчика:

- неисполнения Заказчиком своих обязательств по договору, ведущему к приостановке выполнения работ на срок, превышающий три месяца;
- в случае остановки Заказчиком выполнения работ по причинам, не зависящим от Подрядчика, на срок, превышающий три месяца.

13.4. Сторона, решившая расторгнуть договор по основаниям, предусмотренным в пункте 13.3 Договора, направляет письменное уведомление другой Стороне за 15 дней до даты предполагаемого расторжения. Договор в таком случае считается расторгнутым по истечении 15-ти дней с момента получения уведомления, подписание Сторонами соглашения о расторжении Договора при этом не требуется.

13.5. В случае досрочного расторжения Договора по требованию Подрядчика в случаях предусмотренных пунктом 13.3.2 Договора, Подрядчик обязан возвратить Заказчику уплаченные авансы в срок 7 (семь) банковских дней с момента получения требования о возврате аванса от Заказчика.

В случае расторжения Договора по требованию Заказчика в случаях предусмотренных пунктом 13.3.1., авансы возвращаются Заказчику в полном объеме в срок 7 (семь) банковских дней с момента получения требования о возврате аванса от Заказчика, расходы Подрядчика Заказчиком не оплачиваются.

Статья 14. Заключительные положения

14.1. Стороны до подписания настоящего Договора предоставляют друг другу сканкопии следующих документов: свидетельства о регистрации в качестве юридического лица, свидетельства о постановке на учет в качестве налогоплательщика, устав в последней действующей редакции (все страницы) с отметкой регистрирующего органа, документы о назначении руководителя (ЕИО), выписка из ЕГРЮЛ, иные документы по запросу Стороны.

14.2. Во всех случаях указания в Договоре на представителей Заказчика или Подрядчика имеются ввиду представители Заказчика или Подрядчика, имеющие право в силу закона или учредительных документов юридического лица действовать от имени юридического лица без доверенности, либо представители, действующие на основании надлежащим образом оформленной доверенности с необходимым набором полномочий (уполномоченные представители). Все документы, на которых требуется проставление подписи Заказчика и (или) Подрядчика, должны быть подписаны уполномоченными представителями сторон.

14.3. В случае изменения банковских и иных реквизитов, в том числе адреса нахождения, Сторона в течение 3-х рабочих дней сообщает об этом другой Стороне с одновременным оформлением дополнительного соглашения с указанием причины изменения, в том числе закрытие существующего или открытие дополнительного счета.

Исполнение обязательств, а также письменные уведомления и требования по прежнему адресу, наименованию и банковским счетам до получения второй Стороной уведомления об их изменениях считаются должным и надлежащим исполнением.

В случае невозможности установить дату получения или непринятия Подрядчиком мер, направленных на получения соответствующих требований и уведомлений Заказчика, последние считаются полученным Подрядчиком на 5 (пятый) рабочий день со дня отправки заказчиком почтового отправления согласно отisku почтового календарного штемпеля отделения почтовой связи.

14.4. Антикоррупционная оговорка

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками.

Каналы уведомления Заказчика о нарушениях каких-либо положений настоящего пункта: официальный сайт www.volma.ru; адрес электронной почты: officeuk@volma.ru.

Каналы уведомления Подрядчика о нарушениях каких-либо положений настоящего пункта: адрес электронной почты: _____

Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений настоящего пункта, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 5(пяти) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений настоящего пункта с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений настоящего пункта и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора.

14.5. В случаях, не предусмотренных настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

14.6. Все изменения и дополнения к договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде как дополнительные соглашения к Договору и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

14.7. Для переписки и обмена документами, для которых договором предусмотрена возможность направления сообщений на электронную почту, Стороны согласовывают перечень адресов электронной почты для переписки и обмена документами по настоящему Договору:

адреса электронной почты Заказчика: _____

адреса электронной почты Подрядчика: _____.

14.8. Настоящий договор вступает в силу с момента (с даты) подписания его Сторонами и действует по «____» _____ года, а в части неисполненных обязательств договор действует до момента их надлежащего исполнения. Окончание срока действия договора не влечет прекращения неисполненных по нему обязательств. Датой подписания обеими Сторонами договора Стороны договорились считать самую позднюю из дат, проставленных в договоре.

14.9. Договор составлен в двух подлинных экземплярах, по одному для каждой из Сторон и содержит вместе с приложениями ____ страниц.

Статья 15. Перечень приложений.

Данный порядок выполнения работ по договору установлен в ниже перечисленных приложениях, которые являются неотъемлемой частью настоящего договора:

- 15.1. Приложение № 1 – задание на проектирование и инженерные изыскания;
- 15.2. Приложение № 2- Перечень документации, подлежащей передаче Заказчику. 15.3 Приложение №3- Календарный план работ.
- 15.4. Приложение № 4 - Акт выполненных работ (Образец).
- 15.5. Приложение №5 – Перечень документации, подлежащей передаче Подрядчику.

Статья 16. Адреса и реквизиты сторон:

Заказчик:

Подрядчик:

Директор

Генеральный директор

_____ **В.В. Овчинцев**

Перечень документации, подлежащей передаче Заказчику.

№	Наименование документации	Стадия проектирования (П,РД, ИИ (инженерные изыскания))	Стоимость работ по разработке раздела Стадия П (рублей)	Стоимость работ по разработке раздела Стадии РД (рублей)
1	Раздел 1 «Общая пояснительная записка»	П		
2	Раздел 2. «Схема планировочной организации земельного участка»	П, РД		
3	Раздел 3. «Архитектурные решения».	П, РД		
4	Раздел 4. «Конструктивные и объемно-планировочные решения».	П, РД		
5	Подраздел 5.1. «Система электроснабжения».	П, РД		
6	Подраздел 5.2. «Система водоснабжения».	П, РД		
7	Подраздел 5.3. «Система водоотведения»	П, РД		
8	Подраздел 5.4. «Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха».	П, РД		
9	Подраздел 5.5. «Сети связи».	П, РД		
10	Подраздел 5.6. «Газоснабжение».	П, РД		
11	Подраздел 5.7. «Технологические решения».	П, РД		
12	Подраздел 5.7.1 «Сети воздухооборудования».	П, РД		
13	Раздел 6 «Проект организации строительства».	П		
14	Раздел 8 «Перечень мероприятий по охране окружающей среды».	П		
15	Раздел 9 «Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности».	П, РД		
16	Раздел 10.1 «Мероприятия по обеспечению соблюдения требований энергетической эффективности и требований оснащенности зданий, строений и сооружений приборами учета используемых энергетических ресурсов»	П,		
17	Раздел 11 «Сметная документация»	РД		
18	Раздел 12 «Иная документация в	П		

	случаях, предусмотренных федеральными законами" должен содержать документацию, необходимость разработки которой при осуществлении проектирования и строительства объекта капитального строительства предусмотрена законодательными актами Российской Федерации».			
19	Материалы и технический отчет по результатам инженерно-геодезических изысканий	ИИ		
20	Материалы и технический отчет по результатам инженерно-геологических изысканий	ИИ		
21	Материалы и технический отчет по результатам инженерно-экологических изысканий	ИИ		

Стоимость работ по разработке проектной документации стадии «П» с НДС 20%: _____ рублей.

Стоимость работ по разработке проектной документации стадии «РД» с НДС 20%: _____ рублей.

Стоимость работ по инженерным изысканиям с НДС 20%: _____ рублей.

Общая стоимость работ по договору с НДС 20%: _____ рублей.

Подрядчик:

Заказчик:

_____ В.В. Овчинцев

Приложение № 3
к договору № ____ от ____ 2020 года
на выполнение проектных и изыскательских работ

Календарный план работ

№ п/п	Наименование раздела проекта	Срок выполнения Стадия П	Срок выполнения Стадия РД
-------	------------------------------	--------------------------	---------------------------

1	Раздел 1 «Общая пояснительная записка»		
2	Раздел 2. «Схема планировочной организации земельного участка»		
3	Раздел 3. «Архитектурные решения».		
4	Раздел 4. «Конструктивные и объемно-планировочные решения».		
5	Раздел 5. «Сведения об инженерном оборудовании, о сетях инженерно-технического обеспечения, перечень инженерно-технических мероприятий, содержание технологических решений»		
5.1	Подраздел 1. «Система электроснабжения»		
5.2	Подраздел 2. «Система водоснабжения»		
5.3	Подраздел 3. «Система водоотведения»		
5.4	Подраздел 4. «Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха».		
5.5	Подраздел 5. «Сети связи».		
5.6	Подраздел 6. «Газоснабжение».		
5.7	Подраздел 7. «Технологические решения»		
5.8	Подраздел 7.1 «Сети воздухообеспечения»		
6	Раздел 6 «Проект организации строительства»		
7	Раздел 8 «Перечень мероприятий по охране окружающей среды»		
8	Раздел 9 «Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности».		
9	Раздел 10.1 «Мероприятия по обеспечению соблюдения требований энергетической эффективности и требований оснащенности зданий, строений и сооружений приборами учета используемых энергетических ресурсов»		
10	Раздел 11 «Сметная документация»		
11	Раздел 12 «Иная документация в случаях, когда проект должен содержать документацию, необходимость разработки которой при осуществлении проектирования и строительства объекта капитального строительства предусмотрена законодательными актами Российской Федерации».		
12	Инженерно-геодезические изыскания		
13	Инженерно-геологические изыскания		
14	Инженерно-экологические изыскания		

Подрядчик:

Заказчик:

_____ **В.В. Овчинцев**

ОБРАЗЕЦ

АКТ
выполненных работ
к договору № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

(указывается наименование объекта, инвентарный номер, место нахождения или адрес
объекта)

Мы, нижеподписавшиеся, представитель Подрядчика в лице _____,
действующего на основании _____, и представитель Заказчика в лице
_____, действующего на основании _____, составили
настоящий акт о том, что выполненные работы удовлетворяют условиям договора, по объекту
_____, техническим условиям, выполнены надлежащим
образом, оформлены и приняты Заказчиком.

Цена работ по договору составляет _____.		
Кроме того НДС ____% в сумме	-	рублей
Итого:	-	рублей
Следует к перечислению по акту	-	рублей
Кроме того НДС ____% в сумме	-	рублей
Итого:	-	рублей

Работу сдал:
от **ПОДРЯДЧИКА**

Работу принял:
от **ЗАКАЗЧИКА**

Подрядчик:

Заказчик:

_____ **В.В. Овчинцев**

Перечень документации, подлежащей передаче Подрядчику

№ п/п	Наименование документов	Срок передачи Подрядчику
1	Технические условия на газоснабжение	Выдано до подписания договора
2	Технические условия на электроснабжение	Выдано до подписания договора
3	Технические условия на сети связи, слаботочные сети	Выдано до подписания договора
4	Технические условия на водоснабжение и водоотведения	Выдано до подписания договора
5	Технические условия на снабжение сжатым воздухом	Выдано до подписания договора
6	Градостроительный план	Выдано до подписания договора
7	Выписка из ЕГРН, подтверждающую право собственности Заказчика на земельный участок	Выдано до подписания договора
8	Техническая документация Вспомогательного участка линии сушки песка технологического оборудования, в том числе:	
8.1	Описание технологического процесса	
8.2	Технологический проект (компоновочный план), ситуационный план, план расположения оборудования по этажам и чертежи с сечениями	
8.3	Чертежи на которых указаны планы металлических конструкции здания завода, планы размещения оборудования на этажерках, динамические и статические нагрузки оборудования на этажерки здания	
8.4	Чертежи на которых указаны фундаментные планы и основания завода, размещение оборудования на основании, динамические и статические нагрузки оборудования на основание Задание на крепление технологического оборудования к конструкциям и фундаментам	
8.5	Общие компоновочные чертежи оборудования. На чертежах должны быть указаны площадки обслуживания, лестницы и перила	
8.6	Чертежи для изготовления силосов и бункеров	
8.7	Чертежи для изготовления трубопроводов аспирации, желобов, силосов и дымоходной трубы.	
8.8	Информация о температуре поверхностей оборудования, значение которой превышает 60 градусов Цельсия.	
8.9	Максимальный уровень шума всех вентиляторов, дробилки, мельниц и сепараторов.	
8.10	Чертежи с указанием точек выброса вредных веществ в атмосферу, наименования выбрасываемых вредных веществ, количества выбрасываемого воздуха и величины содержания вредных веществ	
8.11	Принципиальная схема системы электричества и автоматизации	

8.12	Принципиальная и аксонометрическая схема системы сжатого воздуха с указанием требуемых диаметров трубопроводов, характеристики сжатого воздуха, расхода воздуха	
8.13	Список всего оборудования и Спецификация Оборудования: Технические характеристики оборудования, производительность, мощность привода, габаритные размеры, технические размеры, вес нетто с точностью +-10%, стоимость каждой единицы оборудования, техническая спецификация системы электричества и автоматизации, список электрических щитов, электрических приборов, средств автоматизации и других частей АСУ которые будут отгружаться в рамках проекта	
8.14	Габариты электрических щитов, план расположения электрических щитов МСС и PLC в щитовой, рекомендационное место расположения щитовой и операторской на ситуационном плане	
8.15	Чертеж с указанием расположения газовой горелки, газовой рампы, печи и точка присоединения газопровода к газовой рампе и расход газа	
8.16	Техническая информация и спецификация горелки и газовой рампы, а также принципиальная схема газовой рампы	
8.17	Системы электричества и автоматизации, спецификация или технические карты комплектующих системы электричества и автоматизации	
8.18	Список электрических силовых и сигнальных кабелей (кабельный журнал), кабельных каналов. Чертеж расположения кабельных трасс.	
8.19	Чертежи и техническая информация для выполнения теплоизоляции оборудования гипсоварочного отдела	

Подрядчик:

Заказчик:

_____ **В.В. Овчинцев**